



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO" VENEZIA
Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789
e – mail VEIC84200T@istruzione.it PEC VEIC84200T@pec.istruzione.it
Codice Scuola VEIC84200T Codice Fiscale 94071400272
Codice Univoco Ufficio: UF0I22

AOO: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "SAN GIROLAMO" - VENEZIA
Prot. 0002282 del 11/04/2020
07 (Uscita)

OGGETTO: FUNZIONAMENTO MODALITA' LAVORO AGILE UFFICI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA I.C. SAN GIROLAMO (VENEZIA) - ULTERIORI DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE DAL 14/04/2020 NELL'ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIROLAMO - VENEZIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RICHIAMATI:

- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, la Legge 13 luglio 2015, n. 107, l'art. 25 del D. Lgs. 165/2001; l'art. 1 della L. 241/90; gli artt. da 18 a 23 della L. 81/2017;
- il Decreto - legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione recante prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni;
- i DPCM adottati ai sensi dell'art. 3, comma 1, del decreto - legge 23 febbraio 2020, n. 6 in attuazione delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e, in particolare:
 - Il DPCM 9 marzo 2020 recante misure per il contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale tra le quali la sospensione delle attività didattiche fino a 3 aprile 2020 su tutto il territorio nazionale;
 - Il DPCM 11 marzo 2020 recante misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale che individua la modalità del lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, al fine di limitare gli spostamenti per il raggiungimento del posto di lavoro per fermare il propagarsi dell'epidemia;
- Le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020 con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme e, in particolare, vengono date indicazioni sullo svolgimento del lavoro del personale ATA e sull'applicazione dell'istituto del lavoro agile nel periodo di sospensione dell'attività didattica;
- La Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 contenente "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO" VENEZIA
Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789
e – mail VEIC84200T@istruzione.it PEC VEIC84200T@pec.istruzione.it
Codice Scuola VEIC84200T Codice Fiscale 94071400272
Codice Univoco Ufficio: UF0I22

COVID – 19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del Decreto Legislativo del 30 Marzo 2001 n. 165;

- La nota del 17 marzo 2020, n. 388, con cui il Ministero dell'Istruzione ha fornito, le prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza da svolgere in costanza emergenza sanitaria da nuovo coronavirus.
- Il decreto del Ministro dell'Istruzione del 26 marzo 2020, n. 187, con il quale sono stati stabiliti i criteri e i parametri per l'assegnazione diretta delle risorse finanziarie stabilite con il D.L. 18 del 17 marzo 2010, n. 18, in funzione della distribuzione del reddito regionale e tenuto conto della numerosità degli alunni.
- La nota di sabato 28 marzo 2020, n. 562, con la quale il Ministero dell'Istruzione, al fine di supportare le Istituzioni scolastiche nella gestione delle attività in un momento di estrema contingenza, ha fornito le prime indicazioni essenziali rispetto all'applicazione del Decreto del 26 marzo, sopra richiamato, nella parte relativa agli Strumenti per la didattica a distanza (art. 120).

CONSIDERATO in particolare che il paragrafo n. 2 della suddetta Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2020 prevede che "Le amministrazioni, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, svolgono le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili", e che "Le amministrazioni, considerato che - sulla base di quanto rappresentato nel successivo punto 3 - la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa è il lavoro agile, limitano la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività";

DATO ATTO che gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative sono "*amministrazioni pubbliche*", a norma dell'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATO che per effetto, da ultimo, del D.P.C.M. del 10 aprile 2020, cessano di produrre effetti il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 marzo 2020, il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020, il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 22 marzo 2020 e il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° aprile 2020, ma risulta comunque urgente stabilire la sospensione fino al 3 maggio 2020 dell'attività didattica in presenza, ferma restando la necessità di assicurare modalità di didattica a distanza come richiesto con nota ministeriale n. 388 del 17 marzo 2020 e dalla normativa sopra richiamata;

RITENUTO doveroso procedere all'indicazione delle attività lavorative indifferibili, anche in ragione della gestione dell'emergenza da Covid-19, che già a tutto il 13 aprile saranno svolte e che dovranno necessariamente continuare ad essere svolte in presenza da parte del personale dipendente, presso la sede dell'istituzione scolastica e nei punti di erogazione del servizio, non suscettibili di essere prestate in modalità di lavoro agile;

ESAMINATE le esigenze organizzative correlate al funzionamento dell'istituzione scolastica in regime di sospensione dell'attività didattica in presenza;



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO" VENEZIA
Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789
e – mail VEIC84200T@istruzione.it PEC VEIC84200T@pec.istruzione.it
Codice Scuola VEIC84200T Codice Fiscale 94071400272
Codice Univoco Ufficio: UF0I22

TENUTO CONTO, al riguardo, che l'art. 103 del richiamato D.L. 18/2020 ha stabilito una **sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi** pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, per tutto il periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 aprile 2020, ferma restando la necessità di assicurare la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati;

CONSIDERATO, altresì, che:

- **i termini dei procedimenti disciplinari** pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, **sono sospesi fino al 15 aprile 2020** (art. 103, comma 5, d. l. 18/2020);
- fino al **30 giugno 2020** la consegna dei **plichi raccomandati** da parte degli operatori del servizio postale **avverrà senza raccogliere la firma del destinatario**, secondo le nuove modalità indicate all'art. 103, comma 5, del citato D.L. 18/2020;
- che con nota ministeriale n. 279 del 8 marzo 2020 è stata disposta **la proroga di 30 giorni dei termini** di cui all'art. 23 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, **concernenti l'approvazione del Rendiconto**.

TENUTO CONTO delle seguenti indicazioni fornite con la richiamata nota ministeriale n. 279/2020:

- le attività di consulenza vanno svolte in modalità telefonica o *on-line* e il ricevimento ai casi indifferibili, autorizzati dal dirigente preposto alla struttura, con le raccomandazioni di cui ai DPCM vigenti;
- sono sospese tutte le riunioni degli organi collegiali in presenza fino al 3 aprile 2020, e ridotti gli incontri in via telematica in modo da lasciare ai docenti il maggior tempo possibile per lo sviluppo della didattica a distanza.

TENUTO CONTO che il medesimo decreto-legge n. 18/2020 introduce disposizioni normative che possono ulteriormente impegnare gli uffici amministrativi anche durante il periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza:

- art. 24: estensione permessi retribuiti L. 104/92 (12 giorni, usufruibili nei mesi di marzo e aprile 2020);
- art. 25: specifico congedo parentale per Covid-19 (15 giorni);
- art. 77: ottenimento risorse finanziarie dal Ministero per l'acquisto di materiali per la pulizia straordinaria dei locali, nonché di dispositivi di protezione e igiene personali, sia per il personale sia per gli studenti;
- art. 88: predisposizione ed inoltro istanze di rimborso dei contratti di soggiorno e dei contratti di acquisto di biglietti per spettacoli, musei e altri luoghi della cultura;
- art. 120: assegnazione agli studenti, in comodato uso, di dispositivi digitali per la fruizione delle piattaforme per l'apprendimento a distanza e/o per la connettività di rete; acquisizione o potenziamento delle piattaforme suddette; formazione del personale scolastico sulle metodologie e tecniche per la didattica a distanza.



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO" VENEZIA
Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789
e – mail VEIC84200T@istruzione.it PEC VEIC84200T@pec.istruzione.it
Codice Scuola VEIC84200T Codice Fiscale 94071400272
Codice Univoco Ufficio: UF0I22

- art. 121: stipula contratti a tempo determinato (supplenze brevi e saltuarie) personale ATA e Docente, provvisto di propria dotazione strumentale per lo svolgimento dell'attività lavorativa, per "potenziare" le attività di didattiche a distanza.

RILEVATO che, nel periodo considerato, dai provvedimenti di emergenza non sono previsti scrutini né esami, né deve essere effettuata l'attività di vigilanza sui minori; gli impianti e le apparecchiature non necessarie alla didattica a distanza non richiedono continuità di funzionamento e possono pertanto essere spente in assoluta sicurezza; non deve essere svolta attività di raccolta e smaltimento rifiuti speciali;

VERIFICATO che sono stati completati i servizi di pulizia degli ambienti scolastici ed è stata garantita la salvaguardia dei materiali deperibili;

CONSIDERATO che risulta possibile utilizzare strumentazioni tecnologiche, anche di proprietà del personale, idonee allo svolgimento della prestazione lavorativa al di fuori della sede di lavoro, e a verificarne la rispondenza agli obiettivi prefissati;

CONSIDERATE

- le mansioni proprie dei profili del personale ausiliario, tecnico, e amministrativo, previste dai vigenti CCNL;
- le seguenti mansioni proprie personale con qualifica di collaboratore scolastico quale addetto ai servizi generali della scuola con compiti di:
 - accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche e durante la ricreazione
 - accoglienza del pubblico;
 - di pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi;
 - di vigilanza sugli alunni, compresa l'ordinaria vigilanza e l'assistenza necessaria durante il pasto nelle mense scolastiche;
 - di custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici;
 - di collaborazione con i docenti;
 - ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno e nell'uscita da esse, nonché nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale.

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e al supporto delle attività di didattica a distanza possono anche essere espletate da remoto ovvero senza la necessità della presenza fisica del personale amministrativo nei locali dell'istituto;

VERIFICATO che le attività dei docenti relative alla didattica a distanza vengono svolte dal proprio domicilio, senza la necessità della presenza fisica nei locali dell'Istituto;

RAVVISANDO l'esigenza di contenere gli spostamenti del personale dal proprio domicilio per raggiungere il posto di lavoro;

Sentito il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi,



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN GIROLAMO" VENEZIA
Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789
e – mail VEIC84200T@istruzione.it PEC VEIC84200T@pec.istruzione.it
Codice Scuola VEIC84200T Codice Fiscale 94071400272
Codice Univoco Ufficio: UF0I22

DISPONE

Che gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo San Girolamo (Venezia) dal 14.04.2020 al 03.05.2020 di norma, funzioneranno **in modalità lavoro agile** ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al venerdì, con un impegno orario del personale amministrativo corrispondente a 36 ore settimanali, articolate nella fascia oraria giornaliera 8.00 – 15.12, fatte salve necessità indifferibili che non possono essere realizzate a distanza. Anche per il DSGA la fascia oraria giornaliera sarà 8.00-15.12.

Che il Dirigente Scolastico garantirà la sua presenza, laddove necessaria, e rimarrà comunque, per tutto il periodo e nelle giornate di funzionamento delle attività in lavoro agile, in costante reperibilità per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio, coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Che l'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica veic84200t@istruzione.it.

Che per la didattica la mail è veic84200t@istruzione.it e che le esigenze degli utenti saranno soddisfatte tramite e-mail ed eventuali servizi erogabili solo in presenza, qualora necessari, dovranno essere preventivamente autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Che il personale collaboratore scolastico la cui attività lavorativa non può essere oggetto di lavoro agile, ai sensi della nota del Ministero dell'Istruzione 10 marzo 2020, n. 323, resterà a disposizione, per le necessità di apertura dei locali scolastici secondo la turnazione che sarà comunicata e rimarrà in costante reperibilità, come dal 21.03.2020, per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica e, se non impegnato nella turnazione, nel periodo dal 14.04.2020 al 03.05.2020, sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse e della banca ore (recupero ore prestate in eccedenza). Il suddetto periodo, in riferimento alla fattispecie della obbligazione divenuta temporaneamente impossibile di cui all'art. 1256, comma 2, cc, è equiparato al servizio effettivo, ai fini giuridici ed economici.

Che ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola www.icsangirolamovenezia.edu.it.

Che con successivi ed ulteriori atti saranno eventualmente implementati, ovvero modificati, i termini del presente provvedimento, in funzione dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e dei conseguenti atti regolativi.

Venezia, 11 aprile 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Barbara Bernardone*

* Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. d.lgs. 82/2005 e s.m.i. ed è conservato nel sistema di gestione documentale dell'Istituto Comprensivo "S. Girolamo".



ISTITUTO COMPRENSIVO “SAN GIROLAMO” VENEZIA
Venezia, Cannaregio 3022/A, CAP 30121 Tel. 041 717336 – fax 041 721789
e – mail VEIC84200T@istruzione.it PEC VEIC84200T@pec.istruzione.it
Codice Scuola VEIC84200T Codice Fiscale 94071400272
Codice Univoco Ufficio: UF0I22

Al Sig. Prefetto della Provincia Venezia;
Al Sig. Questore della provincia di Venezia;
Al Sindaco del Comune di Venezia;
All'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto;
All'ATP dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto;
Alla Direzione della ASL;
Al Corpo della polizia Municipale e protezione Civile di Venezia;
Al Comando regione carabinieri di Venezia;
Al Dipartimento della funzione pubblica protocollo_dfp@mailbox.governo.it;
Al personale dell'Istituto;
Ai genitori